



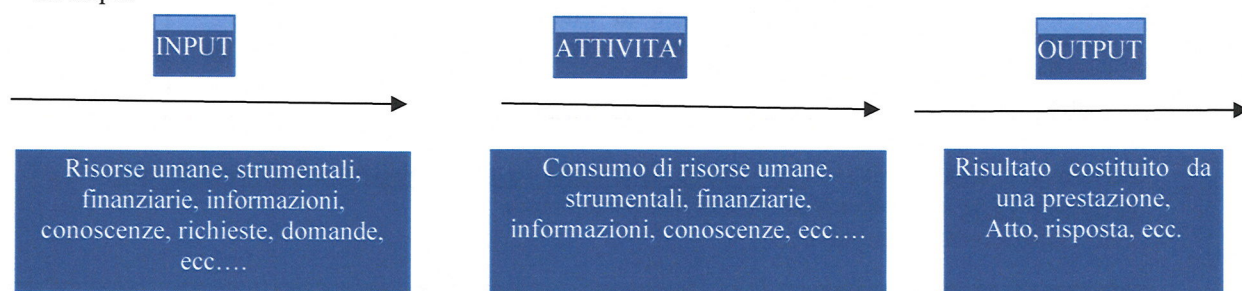
## AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

ANNO 2024

### OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (70/100)

Mantenimento / Miglioramento in termini di efficienza, efficacia ed economicità delle attività attribuite da funzionigramma.

L'attuazione degli obiettivi di performance organizzativa è da verificare con il passaggio degli input all'output



#### Attività trasversali e di miglioramento attività ordinaria

MANTENIMENTO				Peso	
				50/100	
Obiettivi	Descrizione dell'indicatore	2023	2024 Previsto	2024 Raggiunto	
1. Adempimenti previsti dal Piano della trasparenza	N. di adempimenti assicurati / su numero di adempimenti previsti alla data del 15.12.2024 Valore = / > dell'70%		100%	100%	
2. Applicazione delle misure di prevenzione del rischio corruttivo	Report specifico al 10.10.2024 con indicazione delle misure rispettate e applicate nei modi previsti Valore: = / > del 70%.		100%	100%	
3. Applicazione del principio di rotazione nell'affidamento diretto di Lavori e Servizi	Valore: = / < del 70%.		100%	90%	
4. Registro degli Accessi	Richieste di accesso civico e generalizzato evase nei modi di legge su richieste di accesso pervenute Valore 100%		100%	90%	
5. Determinazioni dirigenziali	Determine osservate in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa Valore < del 30% del campione		5%	0%	
6. Contenzioso in materia di opere pubbliche	N. di Contenzioni giudiziali e stragiudiziali / numero di opere appaltate in corso d'anno o chiuse in corso d'anno		2	0	



Comune di Notaresco  
Provincia di Teramo

7. Corretta attività di programmazione	Scostamento tra previsione iniziale e previsione definitiva su titolo primo della spesa: scostamento tra previsioni di entrata e accertamenti e tra previsione di spesa ed impegni. Valore < del 30%, salvo sopravvenienza positive		5%	0%
--	--	--	----	----

TEMPI MEDI DI PAGAMENTO				Peso
				20/100
Obiettivi	Descrizione dell'indicatore	2023	2024 Previsto	2024 Raggiunto
8. Tempi dei pagamenti dei debiti commerciali (per il settore atti liquidazione).	Tempo medio di ritardo / tempo medio di liquidazione Valore = o < di gg. 40		40	80

Performance organizzativa – **Peso 70/100 distribuito su ogni obiettivo proporzionalmente**  
**Incidenza 75 %** sugli obiettivi complessivi di performance  
**Peso Obiettivi omogeneo pari a 2.5.**

**DIPENDENTI COINVOLTI:** Tutto il personale assegnato

**RISORSE FINANZIARIE:** come da Peg

**OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE OBIETTIVI STRATEGICI (30/100)**

1	Partecipazione al Bando PNRR M4 C1 INV. 1.1 (asilo nido)	Peso
		10/100
Azioni	DESCRIZIONE	
1.1	Partecipazione al Bando indetto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, con avviso pubblico del 15 maggio 2024	
1.2	Predisposizione del Documento di Indirizzo alla Progettazione	
1.3	Affidamento dei servizi tecnici di progettazione (PFTE e Progetto Esecutivo), in ottemperanza al D.Lgs. 36/2023	
1.4	Affidamento dell'appalto di esecuzione lavori, in ottemperanza al D.Lgs. 36/2023, entro il 10/12/2024	

**Indicatore**

L'Efficacia dell'azione amministrativa dei soggetti attuatori del PNRR è strettamente correlata al rispetto dello scadenziario previsto dalla specifica misura.

Il Soggetto Attuatore è tenuto ad effettuare tutti gli atti finalizzati a:

1. invio candidatura;
2. ottenimento del finanziamento (eventuale)
3. affidamento dell'appalto di esecuzione lavori entro il 10/12/2024

Raggiungimento degli obiettivi temporali per affidamento lavori.

**(Indicatore di Efficacia): Il Comune di Notaresco ha ottenuto il finanziamento ed i lavori sono stati affidati nei termini previsti.**



Comune di Notaresco  
Provincia di Teramo

**Risorse Finanziarie**

Si rinvia al PEG

**Risorse Umane**

Arch. Davide De Berardis (Cat. D).

---

2	<u>Interventi manutentivi del patrimonio comunale (parchi pubblici)</u>	Peso
		10/100
Azioni	DESCRIZIONE	
2.1	Interventi di sfalcio dell'erba infestante ed effettuazione di piccole riparazioni Realizzazione dell'intervento su almeno 10 parchi pubblici entro il 30/06/2024	

**Indicatore**

L'Efficacia dell'azione amministrativa è volta ad assicurare la realizzazione dell'intervento su almeno 10 parchi pubblici entro il 30/06/2024.

1. Pontecavalcavia;
2. Simon Bolivar;
3. Anfiteatro;
4. Incrocio Villa Scapoli;
5. Plesso Scolastico Capoluogo;
6. Madonna del Grano;
7. Bivio Fontanelle (Campetto);
8. Bivio Fontanelle (Chiesa);
9. Collemarino;
10. Limitrofo Piazza Santarelli;
11. Zona PEEP Pianura;
12. Vallevignale.

Raggiungimento degli obiettivi temporali per completa effettuazione degli interventi sui parchi

(Indicatore di Efficacia): Gli interventi sono stati eseguiti integralmente nei termini previsti.

**Risorse Finanziarie**

Si rinvia al PEG

**Risorse Umane**

Arch. Davide De Berardis (Cat. D), Arch. I. Marco D'Agostino (Cat. C), Sig. Franco Forcini (Cat. B), Sig. Sabatino Di Mattia (Cat. B), Sig. Stefano Natalini (Cat. B)

---

3	<u>Continuità ed invarianza qualitativa dei servizi di competenza (cimiteri fase II)</u>	Peso
		10/100
Azioni	DESCRIZIONE	
3.1	Ricognizione delle salme poste in posizione di appoggio (cappelle o loculi in prestito), Art. 31, doppi contratti o ricongiungimento coniuge, collocate nei Cimiteri di Grasciano, Guardia Vomano e Notaresco Capoluogo	



Comune di Notaresco  
Provincia di Teramo

3.2	Compiuta definizione delle situazioni relative alle salme che necessitano di essere regolarizzate e compiuta individualizzazione delle operazioni cimiteriali connesse da effettuare e le relative modalità di attuazione
-----	---

**Indicatore**

L'Efficacia dell'azione amministrativa è volta ad assicurare la realizzazione la regolarizzazione delle casistiche suindicate entro il 10/12/2024.

Raggiungimento degli obiettivi nel termine affidato per completa effettuazione di regolarizzazione delle salme poste in posizione di appoggio (cappelle o loculi in prestito), Art. 31, doppi contratti o ricongiungimento coniuge entro il 10/12/2024.

(Indicatore di Efficacia): Sono state definite tutte le situazioni pendenti e sono stati individuate tutte le operazioni cimiteriali connesse con le relative modalità, entro i termini previsti.

**Risorse Finanziarie**

Si rinvia al PEG

**Risorse Umane**

Arch. Davide De Berardis (Cat. D), Ing. I. Valentina Di Gabriele (Cat. C), Sig.ra Sofia Di Bonaventura (Cat. B)

Il Responsabile dell' Area LL.PP. e Ambiente

**Arch. Davide De Berardis**

